

(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置、授業科目の一覧表

キャリア医療福祉専門学校 介護福祉学科

	教育内容	科目名		授業時間数	実務経験の有無	実務経験者合計時間数
人間と社会	人間の理解	人間の尊厳と自立	講義	30	○	30
		人間関係とコミュニケーション	講義	60	○	60
	社会の理解	社会の理解	講義	60	○	60
	科目	人間と社会福祉一般	講義	15	○	15
小 計				165		165
介護	介護の基本	介護の基本Ⅰ	講義	90	○	90
		介護の基本Ⅱ	講義	90	○	90
	コミュニケーション技術	コミュニケーション技術	演習・講義	60	○	60
	生活支援技術	生活支援技術Ⅰ	演習・講義	120	○	120
		生活支援技術Ⅱ	演習・講義	90	○	90
		生活支援技術Ⅲ	演習・講義	90	○	90
	介護過程	介護過程	講義	150	○	150
	介護総合演習	介護総合演習	演習	120	○	120
	介護実習	介護実習Ⅰ	実習	120	○	120
		介護実習Ⅱ	実習	200	○	200
介護実習Ⅲ		実習	130	○	130	
小 計				1260		1260
こころとからだのしくみ	発達と老化の理解	発達と老化の理解	講義	60	○	60
	認知症の理解	認知症の理解	講義	60	○	60
	障害の理解	障害の理解	講義	60	○	60
	こころとからだのしくみ	こころとからだのしくみ	講義	120	○	120
小 計				300		300
医療的ケア	医療的ケア	医療的ケア 基本研修	講義	70	○	70
		医療的ケア 演習	演習	4	○	4
小 計				74		74
合 計				1,799		1,799

(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置、授業科目の一覧表

iキャリア医療福祉専門学校 医療事務福祉学科

分野	教育内容	科目		授業 時間数	実務経験 の有無	実務経験 者合計時 間数	
基礎 分野	人間と社会支援の理解	人間と社会福祉一般	講義	30	○	30	
	小 計			30		30	
専門 分野	医療事務	医療事務Ⅰ	講義	260	○	260	
		医療事務Ⅱ	講義	160	○	160	
		医療事務応用Ⅰ	講義	60	○	60	
		医療事務応用Ⅱ	講義	60	○	60	
	秘書ビジネス教養	医療秘書Ⅰ	講義	40	○	40	
		医療秘書Ⅱ	講義	40	○	40	
		サービス接遇・ビジネス電話A	講義	30	○	30	
		サービス接遇・ビジネス電話B	講義	30	○	30	
	医療福祉の基本的理解	高齢者支援の基礎Ⅰ	講義	60	○	60	
		高齢者支援の基礎Ⅱ	講義	60	○	60	
		総合対策	講義	60	○	60	
		介護の基礎A	講義	40	○	40	
		介護の基礎B	講義	40	○	40	
	施設実習	実習Ⅰ	実習	200	○	200	
		実習Ⅱ	実習	200	○	200	
		実習指導	講義	30	○	30	
	就職指導	就職指導	講義	20	○	20	
	小 計				1,390		1,390
	合 計				1,420		1,420

(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置、授業科目の一覧表

iキャリア医療福祉専門学校 情報ビジネス学科

分野	教育内容	科 目		授業 時間数	実務経験 の有無	実務経験 者合計時 間数
基礎 分野	人間とその生活	マナー演習	演習	30	○	30
		秘書実務	講義	30	○	30
		医療事務	講義	60	○	60
		就職講座	講義	60	○	60
小計				180		180
専門 分野	コンピュータの基礎	情報処理基礎	講義	90	○	90
		医療事務Ⅱ	講義	210	○	210
		医療事務応用	講義	60	○	60
		データベース	実技	90	○	90
		検定対策	講義	150	○	150
		表計算演習	演習	150	○	150
	コンピュータの応用	データベース演習	演習	120	○	120
		ビジネスコンピューティング 演習	演習	120	○	120
		コンピュータ会計演習	演習	90	○	90
		プログラミング演習	演習	150	○	150
	選択	※ITシステムコース(卒業研究Ⅰ、Ⅱ)	実習	※180	選択	
小 計				1230		1230
合 計				1410		1410

※卒業研究でITシステムコースを選択した場合、実務経験者合計時間数は、1,590時間になります。